|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДЕНО** |
| **приказом Директора ООО «ТМФ-Транс»** |
| **от 03.10.2023 № 34** |

**Правила оказания**

**транспортных и транспортно-экспедиционных услуг при перевозке грузов**

**автомобильным транспортом на территории Республики Беларусь**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Минск |  |

Настоящие Правила оказания транспортных и транспортно-экспедиционных услуг при перевозке грузов автомобильным транспортом на территории Республики Беларусь (далее – Правила) применяются в ходе оказания компанией ООО «ТМФ-Транс» транспортных и транспортно-экспедиционных услуг в пределах Республики Беларусь (далее – Услуги). Для осуществления Услуг используются терминалы компании ООО «ТМФ-Транс», служащие пунктом контроля весогабаритных характеристик перевозимых грузов.

**1. ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПОНЯТИЯ**

**• «Договор» –** соглашение, на основании которого осуществляется взаимодействие между Сторонами.

**• «Экспедитор»** – сторона Договора, оказывающая Услуги.

**• «Клиент»** – сторона Договора, по Поручениям которой оказываются Услуги.

**• «Терминал»** – склад компании ООО «ТМФ-Транс», выполняющий функцию пункта приема, выдачи, сортировки, перевалки и распределения грузов по направлениям, обслуживаемым Экспедитором.

**• «Экспедиторская расписка»** – транспортный документ, подтверждающий операцию по принятию груза к перевозке и факт ее доставки. Документу для идентификации присвоен номер (номер отправки); документ содержит в себе данные об грузоотправителе и грузополучателе, адрес отправки и адрес доставки груза, а также сведения о грузе: наименование груза, заявленные грузоотправителем весогабаритные характеристики, отметки о состоянии груза на момент приема груза к перевозке; сведения о перевозчике; дату приема груза к перевозке и дату доставки груза грузополучателю, документ имеет юридическую силу, подтверждением информации указанной в данном документе служат печать и/или подпись Сторон.

**• «Дополнительные услуги»** – услуги, оказываемые Экспедитором Клиенту в рамках оказания транспортно-экспедиционных услуг, необходимых для осуществления перевозки грузов в соответствии с Договором, Поручением либо вытекающих из конкретного поручения необходимых для его исполнения, стоимость которых определяется на основании Прайс-листов, действующих на дату оказания таких услуг. Основанием для оказания дополнительных услуг и подтверждением их оказания Клиенту является Поручение либо иной документ, содержащий необходимую информацию (сведения, указанные в ней).

**• «Запрещенные вложения»** – все категории грузов, перевозка которых запрещена законодательством Республики Беларусь. В случае, если Клиент преднамеренно или непреднамеренно передал Экспедитору груз, содержащий или являющийся запрещенным вложением, Экспедитор освобождается от ответственности за утерю или повреждение такого груза.

**• «Груз»** – принимаемые (принятые) к перевозке материальные ценности (грузы товарного характера) и/или принимаемые (принятые) к перевозке предметы и материалы, не являющиеся материальными ценностями (грузы нетоварного характера), перевозимые по одному Поручению и экспедиторской расписке.

**• «Документы»** – материальный объект с зафиксированной на нем информацией в виде текста, таблицы или изображения, выполненный на бумажном носителе, не являющийся объектами интеллектуальной собственности и/или материальной ценностью, признаваемый грузом нетоварного характера в случае принятия его Экспедитором к перевозке.

**• «Грузовое место»** – физически неделимый груз, состоящий из одного или нескольких предметов, соединенных между собой средствами упаковки, пакетирования (в том числе любой пакет, коробка, мешок и т.д.), переданный Экспедитору в упакованном виде, исключающем доступ к содержимому, и принятый Экспедитором для перевозки без пересчета (пересмотра) внутреннего вложения и проверки содержимого на предмет внутренней комплектности, дефектов и т.д.

**• «Поручение экспедитору (Поручение)»** – документ, составленный лицом, представляющим Клиента, в адрес одного грузополучателя, содержащий в себе сведения о плательщике, грузоотправителе и грузополучателе, а также информацию о грузе, и имеющий юридическую силу.

**• «Реестр-поручений экспедитору (Реестр поручений)»** – документ, подтверждающий операцию по принятию Экспедитором грузов от одного грузоотправителя в адрес нескольких грузополучателей, с последующим оформлением Экспедитором в одностороннем порядке экспедиторских расписок на основании данных, указанных в Реестре поручений. К Реестру поручений относятся все те же положения и определения, что и для экспедиторской расписки.

**• «Физический вес брутто (кг)»** – масса груза, определенная на весах, включая сам груз и его упаковку.

**• «Весогабаритные характеристики»** - комплекс сведений о грузе, включающий в себя данные о физическом весе брутто (кг), длине, ширине и высоте груза.

**• «Объем груза» -** это характеристика груза, определяемая по математической формуле путем перемножения значений о длине, ширине и высоте груза.

**• «Нормативное время погрузки/выгрузки»** – количество времени, установленное на погрузку/выгрузку транспортного средств, с учетом весогабаритных характеристик груза.

**• «Холостой прогон»** – пробег транспортного средства на доставку или забор груза по Поручению Клиента, при котором забор/доставка груза не произведена по вине Клиента**.**

**• «Хранение»** – размещение груза на терминале Экспедитора, где Экспедитор берет на себя ответственность за сохранность груза и обязуется хранить груз до момента отгрузки/выдачи. Бесплатное хранение осуществляется на срок до 3 (трех) рабочих дней с момента оповещения грузополучателя о прибытии груза или до 3 (трех) рабочих дней после отказа от плановой отгрузки (отправки) груза с терминала Экспедитора.

**• «Доставка/забор в вечернее время»** – доставка груза получателю в нерабочее время Экспедитора (с понедельника по пятницу с 18.00 до 22.00).

**• «Доставка/забор в выходные и праздничные дни»** – доставка груза получателю в субботу с 16:00 до 22:00, в воскресенье и праздничные дни с 09:00 до 22:00.

**• «Погрузо-разгрузочные работы» (ПРР)** – комплекс мер, выполняемых при погрузке/выгрузке перевозимого груза в/из транспортного средства, направленный на поднятие и перемещение груза при доставке/заборе.

**• «Дополнительная точка»** – дополнительный пробег транспортного средства на расстояние не более 5 км от адреса, указанного в Поручении от одного Клиента.

**• «Дополнительный пробег»** – дополнительный пробег транспортного средства на расстояние более 5 км от адреса, указанного в Поручении от одного Клиента.

Выезд в такие населенные пункты просчитывается в круг, от ближайшего населенного пункта, имеющегося в перечне городов доставок.

**• «Срыв загрузки»** – неготовность груза или товаросопроводительных документов к перевозке к моменту прибытия представителя Экспедитора на забор груза по адресу, указанному в отправке, по причине невыполнения Клиентом обязательств, настоящих Правил, либо наличие запрещенного вложения в грузе, повлекшее за собой отказ от приема груза Экспедитором.

**• «Товарно-транспортная накладная формы ТТН**» - документ, оформленный на бланке установленного образца и предназначенный для учета движения товаров при их перемещении с участием транспортных средств, расчетов за их перевозки и учета выполненной транспортной работы, оформляется Клиентом (грузоотправителем) в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

**• «Товарно-транспортная накладная формы CMR» (международная товарно-транспортная накладная)**- документ, представляющий собой международную автомобильную накладную, которая является товарно-транспортной накладной, применяемой при международных грузовых автомобильных перевозках и используется в странах, которые присоединились к Конвенции о договоре международной автомобильной перевозки грузов

**• «Упаковка»** –материал или комбинация материалов, которые используются для обеспечения сохранности грузов в процессе перевозки. Упаковка должна соответствовать требованиям, предъявляемым Экспедитором к упаковке. Упаковка груза водителем не осуществляется.

**• «Доставка грузов к конкретному времени» -** обеспечение прибытия транспортного средства с грузом к Клиенту в заранее оговоренное время.

**• «Прямая машина» -** способ организации перевозок, при котором Клиент арендует грузовую машину с водителем.

**• «Перемер» -** процесс повторного измерения объема и взвешивания груза на терминале.

**• «Грузоотправитель» -** лицо (юридическое или физическое), указанное в товаротранспортных документах, которое в соответствии с принятыми на себя обязательствами передало или намерено передать груз перевозчику.

**• «Грузополучатель» -** лицо (юридическое или физическое), указанное в товаротранспортных документах, которое в соответствии с принятыми на себя обязательствами приняло или намерено принять груз от перевозчика.

**• «Доставка» -** обеспечение прибытия транспортного средства с грузом к Клиенту по указанному адресу до подъезда/крыльца.

**• «Забор» -** обеспечение прибытия транспортного средства к Клиенту по указанному адресу к подъезду/крыльцу для приемки груза.

**2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ**

2.1. **Основные услуги:**

- организация процесса перевозки груза Клиента, поступившего как из-за пределов Республики Беларусь в рамках осуществления международной перевозки груза согласно международной товарно-транспортной накладной, так и поступившего с территории Республики Беларусь согласно товарно-транспортной накладной, для дальнейшей доставки грузополучателям в Республике Беларусь;

- прием груза от предыдущего перевозчика по количеству грузовых мест с проставлением отметки в товарно-транспортных накладных.

2.2. **Дополнительные услуги:**

- услуги, связанные с подготовкой груза к перевозке: определение массы груза, затаривание, маркировка, пакетирование, сортировка груза, сборка заказов, упаковка (стоимость упаковки возмещается Клиентом согласно Прайс-листу, размещенному на сайте Экспедитора ([www.tmf.by)](http://www.tmf.by)));

- консолидация (объединение) груза при перевозке сборного груза, с целью обеспечения более полного использования грузоподъёмности транспортного средства. Консолидация груза может осуществляться как посредством накопления грузов на терминалах Экспедитора, так и путём составления сборных маршрутов. В пути следования может производиться деконсолидация (сортировка и разделение) размещённых на транспортном средстве грузов;

- проверка груза по артикулам без /с выявления дефектов;

- проверка количества грузовых мест, массы и состояния груза;

- маркировка (стикеровка) товаров;

- вложение информационного и иного материала;

- хранение груза на терминале Экспедитора в случаях, предусмотренных Договором об оказании транспортно-экспедиционных услуг;

- услуги, связанные с погрузкой (выгрузкой) груза: обеспечение выполнения погрузочно-разгрузочных работ, в том числе перевалки груза при смешанной перевозке, закрепления, укрытия, увязки груза, формирование паллеты при загрузке (разгрузке навалом), а также предоставление необходимых для этих целей приспособлений;

- заключение со страховой организацией договоров добровольного страхования грузов в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

- осуществление расчетов с участниками транспортно-экспедиционной деятельности;

- иные услуги, связанные с перевозкой груза.

|  |
| --- |
| **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА**  3.1. Клиент выступает от своего имени или по поручению третьих лиц. Передавая Экспедитору груз, Клиент принимает условия, перечисленные в Договоре и приложениях к нему от собственного лица или от лица стороны, заинтересованной в данном грузе, независимо от того, проставлены ли подписи в документе на передачу груза к перевозке.  Условия Договора и приложений к нему относятся к любой Стороне, задействованной в перевозке груза. Если при передаче груза Экспедитору Клиентом были даны в устной или письменной форме инструкции, противоречащие условиям Договора и приложений к нему, эти инструкции не могут считаться обязательными для Экспедитора.  3. 2. Клиент обязан:  3.2.2. Объявить ценность груза, передаваемого Экспедитору.  3.2.3. Своевременно в письменной форме уведомлять Экспедитора о необходимости изменений условий перевозки.  3.2.4. Оформлять товарно-транспортные накладные и другие сопроводительные документы на груз, необходимые для организации перевозки, нести ответственность за их полноту, достоверность и достаточность, а также соблюдать требования законодательства, предъявляемые к грузу и обеспечивать наличие документов необходимых для транспортировки и перемещения груза.  В случае если дата погрузки или дата выгрузки, указанная в ТТН, CMR, отличается от даты, указанной в экспедиторской расписке – правильной считается дата в экспедиторской расписке  Клиент обязан соблюдать меры ветеринарного, санитарного контроля, меры тарифного и нетарифного регулирования. |

3.2.5. Предоставить Экспедитору полную и достоверную информацию о количестве, содержании, характере и свойствах груза, об условиях его перевозки, а также иную информацию, необходимую Экспедитору для исполнения обязанностей по Договору.

3.2.6. Нести ответственность за соответствие груза сопроводительным документам и указанным в них весогабаритным характеристикам.

3.2.7. Не предоставлять для перевозки груз, относящийся к категориям запрещенных для перевозки, а также поименованный в пункте 9.1 настоящий Правил. В случае, если у представителя Экспедитора возникли подозрения о наличии запрещенного вложения в грузе, он вправе попросить Клиента развернуть/показать содержимое груза.

В случае наличия запрещенного вложения груз к перевозке не принимается.

3.2.8. Осуществить надежную упаковку, в соответствии с требованиями Экспедитора, отправляемого груза, которая должна обеспечивать его сохранность в процессе перевозки, содержать необходимую маркировку/манипуляционные знаки, исключать возможность повреждения других грузов.

3.2.9. Груз без упаковки к перевозке не принимается.

3.2.10. Подготовить груз к моменту приезда водителя Экспедитора, а именно обеспечить нахождение всех грузовых мест и товарно-транспортных накладных в одном месте, не задерживая водителя более установленного настоящими Правилами времени на погрузку/выгрузку.

При передаче груза для перевозки на терминале Экспедитора, все грузовые места должны быть рассортированы Клиентом по адресам грузополучателей.

3.2.11. Производить оплату за оказанные Услуги в соответствии с Договором.

В случае отказа от перевозки – возместить расходы, фактически понесенные Экспедитором.

3.2.12. При хранении груза на терминале Экспедитора свыше 3 (трёх) рабочих дней с момента оповещения грузополучателя о прибытии груза или свыше 3 (трёх) рабочих дней после отказа от плановой отгрузки (отправки) груза с терминала Экспедитора, обязан оплатить Экспедитору услуги по хранению, согласно Прайс-листу, размещённому на сайте Экспедитора (www.tmf.by).

Датой начала отсчета дней хранения является дата принятия груза на терминал Экспедитора, отраженная в экспедиторской расписке.

3.2.13. Уведомлять Экспедитора об изменении своих реквизитов, адресов, номеров телефонов, факсов и адресов электронной почты в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента вступления в силу таких изменений.

3.2.14. Обеспечить контроль за указанием корректных сведений об адресе доставки в товарно-транспортных накладных, а также о соответствии данной информации сведениям, указанным в Поручении.

3.2.15. Во избежание дополнительных расходов, обеспечить беспрепятственный подъезд к месту погрузки/разгрузки.

3.2.16. Слить все жидкости из груза при сдаче к перевозке особых видов грузов (двигатели, аккумуляторы, коробки передач, радиаторы и т.п.), которые могут повредить имущество Экспедитора и третьих лиц при вытекании жидкостей. При несоблюдении данного пункта Клиент обязуется возместить Экспедитору и третьим лицам ущерб (убытки), возникший по причине залития грузов, транспортных средств, складских помещений жидкостями из сданных к перевозке грузов.

3.3. Клиент имеет право:

3.3.1. До подписания Договора потребовать предоставления ему информации о перечне Услуг Экспедитора, их стоимости, сведения о форме и порядке оплаты.

3.3.2. Распоряжаться грузом или передавать право распоряжения грузом иным лицам.

3.3.3. Приостанавливать перевозку грузов или изменять пункт доставки.

3.3.4. Получать информацию об условиях перевозки груза.

3.3.5. Требовать возмещения ущерба, причиненного по вине Экспедитора.

3.3.6. Предъявлять претензии и иски, вытекающие из настоящего Договора.

3.3.7. При несоответствии тары и упаковки характеру и/или свойствам груза дополнительно оплатить Экспедитору Услуги по затариванию и/или упаковке груза.

3.3.8. В случае возникновения необходимости оказания погрузо-разгрузочных работ (ПРР), дополнительно оплатить Экспедитору такие Услуги, согласно Прайс-листу, размещенному на сайте Экспедитора (www.tmf.by).

3.3.9. В случае предоставления Экспедитору груза, не рассортированного по адресам грузополучателей (точкам доставок), дополнительно оплатить Экспедитору Услугу по сбору заказов в соответствии с Поручением согласно Прайс-листу, размещенному на сайте Экспедитора (www.tmf.by).

3.3.10. Получать от Экспедитора информацию и консультации по вопросам, связанным с выполнением Услуг по настоящему Договору.

3.4. Клиент гарантирует, что им получено в соответствии с законодательством Республики Беларусь согласие субъектов персональных данных (третьих сторон по настоящему Договору) на передачу и обработку их персональных данных третьими лицами.

Экспедитор не несет ответственности за нарушение требований законодательства по защите персональных данных в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом указанной в настоящем пункте гарантии (обязательства) и других требований законодательства Республики Беларусь по защите персональных данных в рамках исполнения настоящего Договора.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЭКСПЕДИТОРА**

4.1. Экспедитор принимает грузы по грузовым местам и не несет ответственности за внутреннее содержание грузовых мест и (или) количество товара, указанного в товарно-транспортной накладной.

В таком же порядке грузовые места выдаются грузополучателю. При этом Экспедитор не несет ответственность за внутритарную недостачу грузовых мест, при условии целостности упаковки.

4.2. Экспедитор обязан контролировать процесс погрузки (разгрузки), включая пересчет грузовых мест, проверку внешнего состояния упаковки, порядок погрузки (разгрузки). Экспедитор обязан, не покидая места погрузки, известить Клиента и произвести необходимые обоснованные отметки во всех сопроводительных документах при:

* невозможности пересчета;
* в случае расхождения данных в сопроводительных документах с фактическими;
* наличие других недостатков, выявленных при погрузке (нарушена упаковка, ненадежное крепление груза в грузовом отсеке и др.), которые могут привести к нанесению ущерба грузу в процессе транспортировки.

4.3. Экспедитор обязан подавать под загрузку требуемый тип подвижного состава в технически исправном состоянии и обеспеченный всеми необходимыми для выполнения перевозки документами. При этом перевозки осуществляются в составе сборного груза.

4.4. Подтверждением приема Экспедитором груза к перевозке является:

4.4.1. в случае если оказывается услуга «забор» - подпись водителя Экспедитора в товарно-транспортной накладной, экспедиторской расписке. Водитель не имеет при себе каких-либо дополнительных документов, подтверждающих его принадлежность к Экспедитору, кроме паспорта и доверенности от Экспедитора. Экспедитор не работает с доверенностями сторонних компаний, выписанных на имя водителя Экспедитора, либо вообще не заполненных.

4.4.2. при передаче Клиентом груза на терминале (самоподвоз) – подпись с расшифровкой ответственного лица в экспедиторской расписке.

4.5. При осуществлении внутриреспубликанских автомобильных перевозок грузов Экспедитор обязан возвратить Клиенту оригиналы товарно-транспортных накладных.

4.6. Экспедитор вправе:

4.6.1. осуществлять фотофиксацию при приемке груза и определении его весогабаритных характеристик. Предоставление Клиенту результатов фотофиксации остается на усмотрении Экспедитора.

4.6.2. по собственному усмотрению выбирать маршрут, вид транспорта и способ доставки груза, включая возможность прохождения груза через промежуточные перевалочные пункты и использование одного или нескольких видов транспорта в рамках одной перевозки;

4.6.3. независимо от назначения платежа, указанного в платежном документе, и его статуса (аванс/переплата), засчитывать платеж в счет оплаты задолженности Клиента за ранее оказанные услуги Экспедитором, а во вторую очередь - списывать в качестве оплаты за услуги Экспедитора в момент оформления Клиентом груза к перевозке;

4.6.4. приостановить оказание услуг в рамках заключенного Договора Клиенту в случае просрочки оплаты услуг Клиентом по предыдущим Поручениям до полного погашения дебиторской задолженности перед Экспедитором;

4.6.5. удерживать груз Клиента в связи с неисполнением последним своих обязанностей по возмещению расходов, понесенных Экспедитором в интересах Клиента, и выплате суммы за оказанные Услуги согласно Поручению и Прайс-листам, размещенным на сайте Экспедитора (www.tmf.by), в том числе расходы, связанные с хранением груза на терминале Экспедитора. При этом Экспедитор незамедлительно, но не позднее дня, следующего за днем начала удержания груза, письменно уведомляет об этом Клиента на адрес электронной почты, указанной в реквизитах Клиента;

4.6.6. отказаться от исполнения условий настоящего Договора в случае, если:

а) указанная в Поручении информация о грузе (наименование, объём, количество грузовых мест, вес и др.) не соответствует фактически предъявленному для загрузки грузу, Клиент не передал и/или не предъявил документы, необходимые для надлежащей организации перевозки и в иных случаях, предусмотренных законодательством;

б) упаковка и/или тара, в которой предъявлен груз, не может обеспечить его сохранность и/или защиту от повреждений;

4.6.7. в случае нарушения условий договора Клиентом, изменить условия оплаты на 100% предоплату в одностороннем порядке, уведомив Клиента об изменениях согласно настоящему пункту за семь дней до вступления изменений в силу. При неоплате Клиентом услуг Экспедитора в порядке 100% предоплаты в рамках настоящего пункта, Экспедитор вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке уведомив Клиента за один день до расторжения.

4.7. Если Клиент не заказал для груза, требующего особых условий перевозки, дополнительную упаковку и/или отказался от упаковки и/или сдал груз в поврежденной или непригодной для транспортировки упаковке, то Экспедитор вправе:

- принять груз и организовать перевозку груза без упаковки, при наличии письменного требования/отказа Клиента от упаковки. В данном случае риск повреждения, гибели и утраты груза несет Клиент,

- дополнительно упаковать груз за счет Клиента и без его согласия. Клиент обязан оплатить дополнительную упаковку груза по Прайс-листу, размещенному на сайте Экспедитора (www.tmf.by).

4.8. Ответственность Экспедитора за повреждение либо утрату груза установлена законодательством.

4.8.1. Экспедитор не несет ответственности за повреждение груза и/или упаковки груза, если наличие повреждений упаковки/груза зафиксированы в Экспедиторской расписке при передаче груза Клиентом/Грузоотправителем Экспедитору в момент приема груза к перевозке. Повреждение упаковки груза, в том числе по вине Экспедитора не считается повреждением груза без проведения соответствующей экспертизы повреждений, экспертиза проводится силами и за счет Клиента, либо иной заинтересованной стороны.

4.8.2. Экспедитор не несет ответственность за повреждение (порчу) груза в результате не указания Клиентом в Поручении особых условий перевозки, обязательных для данного вида грузов в целях исключения их повреждения. Клиент принимает на себя ответственность за убытки, причиненные Экспедитору и третьим лицам ввиду несоблюдения вышеуказанного пункта Правил.

**5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И ОФОРМЛЕНИЯ ПОРУЧЕНИЙ**

5.1. Перевозка грузов (подача автотранспорта) осуществляется на основании графиков обслуживания (имеющих приоритетное значение при принятии Поручения в работу) и Прайс-листа, размещенных на сайте Экспедитора (www.tmf.by), а также Поручений, предоставляемых Клиентом и содержащих описание условий и особенностей конкретной перевозки;

5.1.1. Экспедитором в одностороннем порядке может быть принято решение об отклонении от графика обслуживания, а именно, перенос запланированной даты на ближайшую следующую дату, согласно графику обслуживания в случае, если:

- населенный пункт забора и/или доставки входит в размещенный на сайте Экспедитора ([www.tmf.by](http://www.tmf.by)) Перечень населенных пунктов, обслуживаемых в особом порядке. Кроме того, для таких населенных пунктов к стоимости перевозки всегда будет добавлена соответствующая наценка;

- в качестве товаросопроводительных документов используются электронные накладные;

5.1.2. просчет стоимости Услуг осуществляется на основании Прайс-листа для услуги «Прямая машина», размещённого на сайте Экспедитора ([www.tmf.by](http://www.tmf.by/)), в следующих случаях) поступление Поручения о необходимости перевозки груза:

а) вне установленного графика обслуживания**;**

б) не в составе сборных грузов;

в) превышающего один из параметров: вес 1999 кг, объем 8,66 м3, длина 5,1 м, ширина 2,15м, высота 2,25 м.

5.2. В случае недостаточности основной информации в Поручении, Экспедитор незамедлительно должен проинформировать Клиента о том, что Поручение принято условно, или о невозможности его выполнения без получения дополнительных сведений.

5.3. В случае если Экспедитор не уведомил Клиента о невозможности выполнения Поручения, Поручение считается принятым к исполнению.

5.4. Поручения принимаются на заполненном бланке в письменной форме, а также с использованием средств факсимильной или электронной связи. Полученные таким образом Поручения имеют полную юридическую силу и рассматриваются как поданные в надлежащем письменном виде. Стороны признают и подтверждают, что распечатанные из электронной почты отсканированные копии Поручения, а также факсимильные копии Поручения могут быть использованы Сторонами в качестве доказательств при проведении судебных разбирательств.

**6. УСТАНОВЛЕННЫЕ НОРМАТИВЫ ПО ОКАЗАНЮ УСЛУГ**

**6.1. Подача Поручения на забор/доставку груза осуществляется:**

• в г. Минске в пределах МКАД-1, включая микрорайон Уручье для оказания услуги:

- «день в день» – до 13:00;

В случае подачи Поручения за забор/доставку «день в день» экспедиторская расписка отправляется Клиенту менеджером в электронном виде и печатается Клиентом в 3-ех (трех) экземплярах.

- на следующий день – до 17:00.

• в регионах:

- за день до забора груза до 14:30.

• по субботам:

- с 10:00 до 13:00. По субботам Поручения «день в день» не принимаются.

**6.2. Услуга по забору/доставке груза оказывается:**

• в г. Минске в пределах МКАД-1, включая микрорайон Уручье:

- с понедельника по пятницу с 08:00 до 18:00;

По г. Минску в пределах МКАД-1, включая микрорайон Уручье услуга по забору/доставке оказывается в не менее чем 4х часовой промежуток времени. Сокращение указанного интервала осуществляется в рамках оказания дополнительной услуги «Забор/доставка грузов к конкретному времени»

- в субботу с 09:00 до 16:00.

• в регионах:

- с понедельника по пятницу с 08:00 до 18:00;

В регионах услуга по забору/доставке оказывается в промежутке времени обслуживания с понедельника по пятницу с 08:00 до 18:00.

- в субботу услуга не оказывается.

**6.3. Скидка при самоподвозе/самовывозе:**

составляет 15% от стоимости перевозки.

**6.4. Стоимость дополнительной точки на забор/доставку:**

Определяется согласно Прайс-листа на дополнительные услуги, размещенного на сайте Экспедитора (www.tmf.by).

**6.5. Отказ от услуг:**

В случае изменения условий, заявленных в поручении экспедитору по инициативе Клиента, а именно - заявляется частичный или полный отказ от Услуг Экспедитора, Клиент обязан письменно уведомить об этом Экспедитора путем направления уведомления на фирменном бланке Клиента с подписью уполномоченного представителя Клиента. Допускается направление сканированной копии уведомления, посредством электронной почты или факсимильного сообщения.

**6.6** **Оплата за ожидание погрузки/выгрузки транспортного средства:**

Осуществляется согласно Прайс-листа на дополнительные услуги, размещенного на сайте Экспедитора ([www.tmf.by](http://www.tmf.by/)).

**6.7. Оплата за холостой прогон транспортного средства:**

Осуществляется согласно Прайс-листа на дополнительные услуги, размещенного на сайте Экспедитора (www.tmf.by).

**6.8. Стоимость доставки в вечернее время или выходные (праздничные) дни по Поручению Клиента:**

Определяется согласно Прайс-листа на дополнительные услуги, размещенного на сайте Экспедитора (www.tmf.by).

**6.9. Обработка «негабаритного груза»:**

Негабаритными считаются грузы, общий физический вес брутто которых превышает 1200 кг (но не превышает 1999 кг и не превышает объем 8,66 м3), а также габариты одного грузового места которых превышают хотя бы один из параметров: длина – 3,5 м; ширина 1,6 м; высота – 1,8 м. «Негабаритный груз» принимается к перевозке только при условии предварительного согласования.

Сроки перевозки могут быть увеличены Экспедитором в одностороннем порядке.

Наценка за «негабаритный груз» составляет «+50% от стоимости услуги».

**7. ПРИЕМКА/ВЫДАЧА ГРУЗА**

7.1. Экспедитор принимает/выдает груз от грузоотправителя/грузополучателю, указанному в товарно-транспортной накладной и/или Поручении. Приемка/выдача груза осуществляется по указанному в Поручении адресу, надлежащему лицу или уполномоченному лицу по доверенности с предъявлением документа, удостоверяющего личность. В документах Экспедитора указываются фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), дата и время передачи/вручения груза.

7.2. Если Экспедитор не в состоянии принять/выдать груз Клиента по причине неверно указанного адреса в товарно-транспортной накладной и/или Поручении, а также, если грузоотправитель/грузополучатель откажется передать/принять груз, и по другим, независящим от Экспедитора обстоятельствам, Экспедитор делает телефонный звонок Клиенту и уведомляет его, при этом срок приемки/выдачи смещается до выяснения корректного адреса или устранения иных причин.

Экспедитор осуществляет перевозку (отправку) груза ближайшим рейсом после согласования с Клиентом корректного адреса доставки. В случае к моменту формирования ближайшего рейса информация о корректном адресе доставки груза Экспедитором не получена, Экспедитор действует согласно п. 4.14 и 4.15 заключенного Договора (www.tmf.by).

7.3. В случае предоставления Клиентом письма о переадресации либо возврате груза, что будет являться отдельным заказом на перевозку, Клиент обязан оплатить данную перевозку в соответствии с Прайс-листом на оказанную услугу на день ее оказания.

7.4. При заборе/доставке груза на территории предприятия Клиента (юридического лица), Экспедитор вправе не проверять полномочия принимающего/сдающего груз лица, т.к. его полномочия следуют из обстановки. Лицо, сдавшее груз и/или получившее груз, признается Клиентом или представителем Клиента с надлежащими полномочиями.

**8. ФОРМИРОВАНИЕ ЦЕНЫ УСЛУГИ**

8.1. Для установления окончательной стоимости Услуг, Экспедитор на терминале определяет параметры принятого к перевозке груза путем его взвешивания и определения объема, с просчетом стоимости Услуг на основании каждого из параметров. Окончательная стоимость оказываемых Услуг формируется на основании наибольшего из значений, полученных в результате вышеуказанных вычислений.

8.2. При обмере груза со сложной геометрической формой, измерение производится, исходя из максимальных длин сторон груза, таким образом, чтобы, в случае его упаковки, все углы такой упаковки составляли 90 градусов по крайним точкам.

8.3. Клиент соглашается с применением значений, определяемых в соответствии с пунктом 8.1. настоящих Правил, и отражаемых Экспедитором в системе учета в ходе приемки груза на терминале Экспедитора, для проведения расчета стоимости перевозки груза, а также с целью определения веса груза при его приемке и доставке.

8.4. При возникновении обоснованных сомнений со стороны Клиента о верности замеров, произведенных Экспедитором, Клиент (грузоотправитель) вправе потребовать проведение перемера груза. Перемер осуществляется в случае нахождения груза на терминале.

8.5. Если на грузовом месте отсутствует маркировка груза, а именно – манипуляционные знаки, позволяющие однозначно определить какая из сторон грузового места является высотой, Экспедитор вправе сам определять, какая из сторон груза является высотой/шириной/длиной.

8.6. Если упаковка грузового места не позволяет однозначно определить габаритные размеры (мягкая упаковка, тканевые и бумажные мешки, мешки из полимерных материалов, пакеты) или внутренние вложения имеют возможность смещаться относительно друг друга в упаковке, тем самым, изменяя габариты грузового места, габаритные размеры грузового места Экспедитор определяет самостоятельно; Если груз передан грузоотправителем в неупакованном виде и имеет сложную геометрическую форму, габаритные параметры грузового места Экспедитор, определяет самостоятельно.

8.7. Если грузы сдаются навалом, то Экспедитор вправе самостоятельно сгруппировать единое грузовое место и зафиксировать весогабаритные характеристики такого грузового места.

**9. ПЕРЕЧЕНЬ ГРУЗОВ, КОТОРЫЕ НЕ ПРИНИМАЮТСЯ К ПЕРЕВОЗКЕ АВТОТРАНСПОРТОМ**

9.1 Экспедитор не принимает к транспортировке запрещенные вложения, в том числе:

• Огнестрельное, газовое, пневматическое, холодное и механическое оружие всех видов;

• Взрывчатые вещества, средства взрывания и предметы, ими начиненные;

• Сжатые и сжиженные газы;

• Легковоспламеняющиеся жидкости;

• Воспламеняющиеся твердые вещества;

• Ядовитые и отравляющие вещества;

• Едкие и коррозирующие вещества;

• Драгоценные и редкоземельные металлы и изделия из них;

• Драгоценные камни и изделия из них;

• Денежные знаки и эквиваленты денежных знаков;

• Стратегические материалы;

• Ракетно-космические комплексы, системы связи и управления военного назначения и нормативно-техническая документация на их производство и эксплуатацию;

• Уран, другие делящиеся материалы и изделия из них;

• Рентгеновское оборудование, приборы и оборудование с использованием радиоактивных веществ и изотопов;

• Результаты научно-исследовательских и проектных работ, а также фундаментальных поисковых исследований по созданию вооружения и военной техники;

• Шифровальная техника и нормативно-техническая документация на ее производство и использование;

• Наркотические средства и психотропные вещества (в т.ч. табак "насвай");

• Спирт этиловый;

• Отходы радиоактивных материалов, взрывчатых веществ, содержащие драгоценные и редкоземельные металлы и драгоценные камни;

• Специальные и иные технические средства, предназначенные (разработанные, приспособленные, запрограммированные) для негласного получения информации, нормативно-техническая документация на их производство и использование.

• Живые животные;

• Человеческие органы.

• печатные и аудиовизуальные материалы, иные носители информации, содержащие сведения, которые могут причинить вред политическим или экономическим интересам Республики Беларусь, ее государственной безопасности, охране здоровья и нравственности граждан;

• Денежные знаки, дорожные чеки, ценные бумаги, кредитные карты, драгоценные камни и металлы, ювелирные и художественные изделия, антиквариат, картины, скульптуры и другие произведения искусства;

• Предметы, которые по своему характеру или упаковке могут представлять опасность для наших работников, привести к загрязнению или порче других грузов.

• А также грузы, содержащие скоропортящиеся предметы и предметы, требующие особых условий хранения и/или перевозки, в т.ч. ветеринарные и фитосанитарные грузы.

9.2. При обнаружении грузового места, содержимое которого указано в п 9.1, представителем Экспедитора, прибывшем на место забора груза, груз к перевозке не принимается. Клиент обязан оплатить стоимость холостого прогона согласно тарифам Экспедитора.

**10. ФОРС-МАЖОР**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по заключенному Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение сторонами условий договора. Во избежание двойного трактования форс-мажорных обстоятельств, Стороны решили, что, такими обстоятельствами являются стихийные бедствия, наводнения, пожары, землетрясения, забастовки, локауты, действия органов власти по проверке таможенных терминалов, вооруженные конфликты, войны и вооруженные столкновения. Все другие обстоятельства, даже если Стороны не могли их предвидеть и предотвратить их последствия, лежат в компетенции Сторон. При этом Стороны несут ответственность по своим обязательствам без права ссылки на форс-мажорные обстоятельства. Сроки исполнения обязательств по договору отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства и их последствия.

10.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по договору, обязана сообщить другой Стороне о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств не позднее 3 (трех) дней с момента их возникновения. Отсрочка в информировании о форс-мажорных обстоятельствах лишает пострадавшую Сторону права на дальнейшие ссылки на такие обстоятельства.

10.3. Информация о наступлении и прекращении форс-мажорных обстоятельств должна быть подтверждена компетентными органами той страны, где эти обстоятельства произошли.

10.4. В случае если такие обстоятельства продолжаются более месяца, каждая Сторона имеет право отказаться от выполнения своих обязательств по договору полностью или частично. В этом случае ни одна из Сторон не имеет права требовать от другой Стороны компенсации любых возможных убытков.